**CHECK LIST DE DOCUMENTOS PARA FIES**

Aluno(a):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Matricula:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Valor da Semestralidade: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Valor financiado pelo FIES: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **ALUNO*** 1 - Ficha de inscrição;
* 2 - RG E CPF;
* 3 - Comprovante de residência no nome do(a) aluno(a)(caso não possua, apresentar declaração de residência, preenchido pelo titular do comprovante;)
* 4 - Certidão de nascimento ou casamento (caso conviva apenas maritalmente providenciar uma declaração de convívio marital)\*;
* 5 - Comprovante de matrícula na IES/FCRS;
* 6 - Certificado e histórico de conclusão do ensino médio;
* 7 - Comprovante de renda, caso tenha rendimento (sendo dos três últimos meses);
* 8 - Imposto de renda, caso declare;
* 9 - Histórico do ENEM.
* 10 - Autodeclaração de raça/cor dos candidatos que se declararam cotistas (pretos, pardos, amarelos e indígenas)\*;
* 11 - Laudo médico atestando deficiência física, caso informado na inscrição.
 | **GRUPO FAMILIAR*** 11 - RG E CPF;
* 12 - Certidão de nascimento para menores de 18 anos e para membros do grupo familiar solteiros;
* 13 - Comprovante de residência no nome de cada membro, exceto para menores de 18 anos; (caso não possua, apresentar declaração de residência, preenchido pelo titular do comprovante);
* 14 - Comprovante de separação, divórcio ou certidão de óbito, no caso de um dos pais não constar no grupo familiar;
* 15 - Comprovantes de rendimentos do grupo familiar, caso tenha rendimentos (sendo dos três últimos meses);
* 16 - Imposto de renda, caso declare;
* 17 - No caso de constar PADRASTO ou MADRASTA, trazer documentação de comprovação (certidão de casamento ou convívio marital).
* 18 - Caso constem membros familiares na categoria “Outros”, declaração de parentesco.\*
 |

**\*Salienta-se que para as declarações que forem necessárias, é obrigatório o reconhecimento de firma em cartório. Para os demais documentos, apresentar originais e cópias.**

CASO HAJA NECESSIDADE, A CPSA PODERÁ SOLICITAR DOCUMENTAÇÃO NÃO LISTADA ACIMA.

|  |
| --- |
| Assinatura do (a) aluno (a): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Assinatura do membro da CPSA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Documentação entregue em \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ |